

VNITŘNÍ A PROVOZNÍ ŘÁD MŠ Oáza v Praze 12

(§ 7 odst. 2 zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů)

Předmět vymezení: Mateřská škola Oáza v Praze 12

I. Údaje o zařízení

Název: **Mateřská škola Oáza v Praze 12**

IČO: 48135542

Resortní identifikátor

právnícké osoby: 600036235

Zřizovatel: Městská část Praha 12

Ředitelka: Mgr. Eva Derynková

Typ: MŠ s celodenní péčí

Provozní doba: 6:30 - 17:00 hod.

Kapacita školy: 112 dětí

Telefon ředitelky: 778 493 675, 241 471 344

Vedoucí školní jídelny: Kateřina Šerá (tel.: 773 207 775)

Učitelky třída Berušky: Bc. Lucia Hersteková, Bc. Zuzana Piskurová
asistentka Kateřina Literová

Učitelky třída Motýlci: Michaela Koubková, na pol. úvazek Hana Štádlarová,
Mgr. Eva Derynková
asistentka Anita Sajfertová

Učitelky třída Včeličky: Mgr. Lenka Matějková, Eva Smetánková
asistentka Miroslava Bučková

Učitelky třída Veverky: Bc. Michaela Zárubová, Olga Hájková
asistentka Eva Vojáčková

V případě nemoci zastupující učitelka: Miriam Kaločová

V případě nemoci zastupující asistentka pedagoga: Libuše Latáková

Provozní zaměstnanci:

Hlavní kuchařka: Marta Šlajsová

Pomocná kuchařka: Šárka Hášová, Božena Mikšovská

Uklízečky: Ludmila Dumitras, Monika Mamulová, Marie Vaňková (na MD)

Školnice: Stanislava Mazánková

II. Režimové požadavky

Nástup dětí

Do mateřské školy jsou přijímány děti ve věku od 2,5 let. Děti se scházejí do 8:30 hodin. Pozdější příchody dětí jsou možné po předchozí domluvě, či telefonátu do 8:30 hodin. Při příchodu do třídy provádí učitelka ranní filtr (dle dohody na schůzce rodičů dítě předává učitelce rodič, zákonný zástupce). Po 8:30 hodině paní školnice budovu uzamyká.

Spontánní hry

Dle režimu dne v MŠ, během ranního scházení ale i během dne a vzniklé situace či na přání dětí. Od 9:00 - 9:30 hod. zpravidla probíhají činnosti řízené pedagogem.

Pohybové aktivity

Probíhají během celého dne dle potřeby a zájmu dětí:

- spontánní hry s TV tematikou s využitím sportovního náčiní a nářadí
- maximální využití školní zahrady
- denní cvičení - spojení pohybu a hudby
- pohybové hry, hudebně pohybové aktivity
- sezonní činnosti jako jízda na kole, na koloběžce, atd.

Pobyt venku

Podle povětrnostních podmínek je realizován pobyt venku v časovém rozmezí dopoledne od 9:30 hod. do cca 11:30 hodin a odpoledne cca od 14:45 hodin do 17:00 hodin. Za nepříznivých podmínek (nepříznivé rozptylové podmínky, déšť, mráz) se pobyt vynechává. Klade se důraz na maximální využití školní zahrady s vybavením. Údržba zahrady je pravidelná. Písek se čistí a mění dle potřeby. Paní školnice zodpovídá za dezinfekci pískoviště. Bezpečnosti dětí je při pobytu venku věnována maximální pozornost.

Odpočinek dětí

Všechny děti dodržují dobu poledního klidu, vzhledem ke smíšené třídě. Tato doba je minimálně 45 minut. U mladších dětí je potřeba spánku delší. Děti odpočívají, nejsou nuceny spát, pokud v této době usnou, nebudí se, zohledňuje se věk a potřeba dítěte. Dětem, které v této době neusnou, jsou nabízeny klidové činnosti (kreslení malování, modelování, pracovní listy, různé stolní hry, poslech pohádek). Sledování televize je zakázáno, pouze využíváme výukové programy nebo kratší pohádkové příběhy v době nepříznivého počasí.

Stravování

Součástí mateřské školy je školní jídelna. Dopolední svačina začíná v 9:00 hodin, oběd se podává cca v 11:45 hodin a odpolední svačina v 14:30 hodin. Svačinu si děti připravují samy ze servírovacích stolků. Oběd si děti odnášejí ze servírovacích stolků, polévku nalévá paní kuchařka.

Pitný režim

Na každé třídě je od rána připraveno pití v konvicích (ovocný nebo bylinkový čaj, ovocná šťáva, voda), které je během dne doplňováno. Dětem je nabízeno pití po celý den, mohou si nalévat sami či s pomocí učitelky. Pití mimo svačinu a oběd je podáváno do hrnku, který si každé dítě přineslo z domova a který je po použití odpoledne důkladně omyt.

Otužování

Po celý rok jsou aktivity cílené k otužování jako např. otužování vzduchem, omývání vlažnou vodou, pozornost pedagogů k množství oblečení dětí, v létě používání sprch, na zahradě využití vody k ochlazování

III. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Teplotu a větrání v prostorách školy kontroluje a reguluje školnice, zajišťuje větrání prostor a zabezpečuje vše tak, aby bylo vše v souladu s potřebami dítěte. Osvětlení místnosti a umístění televizoru je koncipováno tak, aby nedocházelo k přílišnému namáhání zraku svěřených dětí, je kladen důraz na denní osvětlení místnosti. Zásobování pitnou vodou je zajištěno z veřejného vodovodu při zajištění podmínky min. 60 l na den a dítě¹. Školnice každý den kontroluje větrání ve třídách a dalších prostorách MŠ.

¹) vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

IV. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Dětem jsou denně připravována lehátka, která se rozkládají v herně. Každé dítě má své lůžkoviny označené značkou. Lůžkoviny i lehátka jsou uloženy ve skladu a na regálech k tomu určených. Pyžama jsou složena na polštáři. Sklad je pravidelně větrán. V budově mateřské školy je prádelna, lůžkoviny se povlékají dle potřeby (jinak 1 x za měsíc). Ostatní prádlo (ručníky, ubrusy atd.) 1x týdně (jinak dle potřeby). Čisté prádlo se ukládá do určených skříní ve skladu prádla. Použité prádlo se dává do pytlů nebo kontejnerů a třídí se v prádelně. Výměnu pracovních oděvů si zajišťuje každý pracovník sám. Výměnu ručníků zajišťují rodiče dětí, paní učitelky, popř. asistentky kontrolují čistotu ručníků. Rodiče se při vstupu do budovy (před schodiště z obuvi vyzouvají), z hygienických důvodů nepoužíváme návleky - prosíme popř. nosit si své vlastní apod.

V. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Způsob a četnost úklidu a čištění

Denní úklid:

- a) setření na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem
- b) za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývad, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdenní, celkový:

- a) jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, minimálně třikrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned
- b) pravidelně provádět údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele

Způsob a četnost dezinfekce:

- profylakticky 1x ročně a dle potřeby - použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace:

- pevné odpadky musí být ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů
- obaly z plastů musí být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.
- třídíme odpad: papír, plasty, sklo

VI. Základní hygienická pravidla stanovená Ministerstvem zdravotnictví

- MŠ zajišťuje v rámci své kompetence dezinfekci rukou, úklid dezinfekcí, dodržování základních hygienických pravidel, nepouští do budovy nemocné osoby atp.
- při zahájení školního roku MŠ aktualizuje kontakty na všechny účastníky vzdělávacího procesu, včetně zákonných zástupců a zaměstnanců školy (telefonní čísla a e-mail)
- škola průběžně dětem i zaměstnancům zdůrazňuje zásady osobní a respirační hygieny (mytí rukou, kašlat do jednorázového kapesníku apod.)
- roušky doporučujeme při větším počtu osob v šatně apod.
- dezinfekce je k dispozici u vchodu do budovy

- dětem ráno měříme teplotu bezkontaktním teploměrem, jinak i v případě podezření na infekční onemocnění kdykoliv je to nutné

Kroky v případě podezření na výskyt nákazy Covid-19:

- MŠ zajistí v případě podezření na infekční onemocnění oddělení dítěte od ostatních dětí
- je vyčleněna místnost, kde dítě počká s asistentkou pedagoga na příchod rodiče (žádáme rodiče, aby byli v tel. kontaktu)
- pokud jsou u dítěte patrné příznaky a je naměřená teplota vyšší nad 37 C, je povinností pedagoga dítě nepřevzít
- pokud se teplota a další příznaky vyskytnou v průběhu dne, voláme zákonným zástupcům dítěte
- v případě pouhého podezření na výskyt nákazy Covid-19 ve škole - škola sama KHS nekontaktuje
- **školu v případě onemocnění zpravidla kontaktuje příslušná KHS**
- **další informace jsou v manuálu, které vydalo MŠMT dne 17. 8. 2020**

VII. Konzultační hodiny s vedením MŠ

- každou středu od 13:00 do 15:30 hodin po předchozí telefonické domluvě s ředitelkou školy nebo dle potřeby

VIII. Spolupráce školy

S rodinou se rozvíjí spolupráce na základě potřeb a zájmů rodičů ve prospěch dítěte, rodiče mají možnost vyjadřovat vedení školy i pedagogickému personálu své nápady a připomínky. Při MŠ funguje sdružení rodičů, rodiče se podílejí na akcích školy, finančně přispívají na nákup dáreků pro děti a na divadelní a jiná představení.

Ředitelka spolupracuje se sdružením a pravidelně pořádá informativní schůzky.

MŠ spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Barunčina a s dalšími institucemi (spolupráce se Základní školou Písnická - příprava dětí na školní docházku).

Každou změnu bydliště a telefonu na pracovišti i domů je nutné ohlásit paní učitelce na třídě.

Tento Vnitřní a provozní řád je závazný pro rodiče i zaměstnance školy.

V Praze dne: 27. 8. 2020

Mgr. Eva Derynková

Podpisy zaměstnanců - jsme seznámeni s vnitřním a provozním řádem školy:

+ zveřejnění pro rodiče dětí.